

ЈКП “Чистоћа и зеленило“
Суботица, Јожефа Атиле бр 4
Број : Д – 29/2014

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА:

РАЗНА РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

– у поступку јавне набавке мале вредности -

Јавна набавка број Д – 29/2014

Објављена на порталу јавних набавки 17.10.2014. и на сајту наручиоца

Основ набавке: Одлука директора број: 4375/2014 од 14.10.2014.

Рок предаје понуда: 27.10.2014. до 12,00 часова.

Суботица, 17.10.2014. године

САДРЖАЈ:

1. ОПШИ ПОДАЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈУ
5. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КОЛИЧИНА ДОБАРА
6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛИ УГОВОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1. Наручилац: ЈКП “Чистоћа и зеленило“ Суботица, Јожефа Атиле бр 4

Интернет страница: www.cistoca-su.co.rs,

тел. 024/620-455; факс. 024/620-460

1.2. Поступак јавне набавке мале вредности.

1.3. Контакт особа Габор Молнар телефон број: 024/620-402.

1.4. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. Понуда се подноси на адресу Наручиоца са назнаком ПОНУДА –ЈН бр. Д-29/2014 НЕ ОТВАРАТИ.

Понуђач, понуду може поднети путем поште или лично на писарници наручиоца. Понуђач мора на полеђини коверте навести назив, адресу број телефона и контакт особу понуђача.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Рок за подношење понуда је 27.10.2014. до 12,00 часова.

Понуда која пристигне након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятним и неће бити разматране.

1.5. Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца 27.10.2014. год. 12,30 часова.

Отварању могу присуствовати сва заинтересована лица.

Представници понуђача морају имати оверено овлашћење које пре почетка отварања понуда предају комисији за јавну набавку. Комисија за јавну набавку ће сачинити записник са отварања понуда, који ће садржати преглед понуда списак учесника на отварању и појединости са отварања понуда, који ће потписати сви чланови комисије за јавне набавке и присутни представници понуђача.

1.6. Комисија ће свим учесницима у поступку доставити фотокопију записника са отварања понуда у року од 3 дана од дана отварања.

1.7. Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана отварања и у року од 3 дана послати свим понуђачима сходно члану 108 Закона о јавним набавкама.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 2.1. Предмет јавне набавке добара – разна рачунарска опрема
Набавка је сукцесивна 3 (три) дана од дана наруџбе.
Назив и ознака из општег речника набавке: Разна рачунарска опрема (30236000)

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- 3.1. Понуда треба да буде састављена на српском језику. Цена у понуди треба да буде исказана у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. У случају неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

- 3.2. Понуда са припадајућом документацијом се доставља у запечаћеној коверти у писаном облику, у једном примерку. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног понуђача.

Понуђач мора попунити све обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуђач не може уписивати податке мимо приложених образаца. Понуђач је дужан да при сачињавању своје понуде наведе (попуни образац) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да гарантује да је ималац интелектуалне својине.

Наручилац ће одбити све неблаговремене и неприхватљиве понуде. Неблаговремена понуда је она која је стигла након истицања рока за подношење понуда. Неприхватљива понуда је она која је неодговарајућа или прешла процењену вредност, која ограничава или условљава права наручиоца или обавезе понуђача или коју је наручилац одбио због битних недостатака.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту прекрижи или избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може уз **сагласност понуђача** да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

Битним недостацима због којих ће наручилац одбити понуду као неприхватљиву смартаће се ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- Понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- Понуђач не достави тражено средство обезбеђења
- Понуди краћи рок важења понуде од предвиђеног конкурсном документацијом или ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама.

3.3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА

3.4. Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду пре истека рока за подношење понуда. Понуђач о томе мора доставити писано обавештење у затвореној коверти са знаком “измена понуде“, „допуна понуде“ односно „Повлачење понуде за ЈН бр. Д-29/2014 и назив ЈН је набавка добара - разна рачунарска опрема у Суботици, Јожефа Атиле бр. 4.

3.5. Рок плаћања је 45 календарских дана од исправно примљеног рачуна од стране понуђача која су предмет јавне набавке.

3.6. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

3.7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:

Понуђач може поднети понуду као:

- **самосталну понуду,**
- **понуду са подизвођачем или**
- **заједничку понуду као група понуђача.**

Уколико се подноси самостална понуда:

Понуђач може да поднесе само 1 (једну) понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач или у заједничкој понуди групе понуђача.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем:

- понуђач је обавезан да то наведе у понуди.
Понуђач је дужан да уколико у понуди наведе подизвођаче уз своју понуду приложи потписану и оверену **изјаву подизвођача да испуњава обавезне и додатне услове и поштовању законских прописа** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1 до 4 Закона о јавним набавкама Образац 2а.

Уколико понуду подноси група понуђача:

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. Закона о јавним набавкама, а додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно – кумулативно. Стога је неопходно да сваки понуђач из групе понуђача потпише и печатом овери образац „Установљавање испуњавања услова за учешће у поступку из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама“ – образац 2.
- Саставни део заједничке понуде групе понуђача је споразум којим се понуђачи из групе међусовно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. понуђачу који ће издати рачун;
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање;
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача у поступку реализације предмета јавне набавке одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.8. Додатне информације и појашњења:

Понуђач или заинтересовано лице може тражити додатне информације или појашњења најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 дана од пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено објавити појашњење на порталу ЈН и својој интернет страници.

3.9. Негативне референце: Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испунио обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама а који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године. Доказ може бити – правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа - исправа о реализованом средству обезбеђења испуњавања уговорених обавеза - исправа о наплаћеној уговореној казни – рекламације потрошача или корисника ако нису отклоњене у уговореном року . Понуда понуђача који је на списку негативних референци биће одбијена као неприхватљива ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

3.10. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се по основу најниже понуђене цене.

У случају да понуђене цене буду исте Одлуку о додели уговора ће доделити понуђачу који ће раније доставити понуду.

Ако понуђач нуди добра домаћег порекла и жели остварити предност, мора поднети доказ потврду о домаћем пореклу робе, коју издаје Привредна комора Србије (Сл.Гласник РС бр.33/2013).

3.11. Обавештење о подношењу захтева за заштиту права: Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун БУЏЕТА Републике Србије бр. 840-742221843-57 , шифра плаћања 153, модел 97 позив на број Д-29/2014 (број јавне набавке), сврха уплате републичка административна такса, прималац уплате Буџет Републике Србије уплата таксе у износу од 40.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација, сматраће се благовременом ако буде примљен код наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за заштиту права.

- 3.12. Уговор ће бити закључен најкасније у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 Закона о јавним набавкама. Наручилац ће обавештење о закљученом уговору објавити у року од 5 дана од дана закључења уговора. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона о јавним набавкама.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4.1.

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности радова на основу члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

- 4.2. Доказивање испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година) и **уверење Вишег суда** (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Напомена:

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Напомена:

Документ мора бити издат после објављивања позива за подношење понуда.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ:

4.1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

4.2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена:

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

Понуђач који је регистрован у регистру који води Агенција за привредне регистре није дужан да достави доказ наведен под 1), јер је он јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

НАПОМЕНА:

1. уместо достављања тражених доказа у складу са наведеним упутством, понуђач може да под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да да изјаву да све наведене услове испуњава и да за то поседује тражене доказе;
2. Наручилац може тражити од понуђача да му достави на увид доказе, односно тражену документацију наведену у обрасцу два (2) у било које време (и након закључења уговора са изабраним понуђачем).
3. **Подаци о средствима обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза**

Понуђач је дужан да у понуди достави средства обезбеђења:

- бланко соло меницу без протеста, за озбиљност понуде, у висини од 10% од укупне вредности понуде без пореза на додату вредност, са роком важења 30 дана од дана отварања понуда. Меница се држи у портфељу Наручиоца све до дана закључивања уговора, након чега се враћа истом.

Истовремено, предајом менице из става 1. овог члана. Понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Продавца, овлашћење за Купца за меницу може попунити у складу са овом конкурсном документацијом, као и копију захтева Понуђача за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Понуђача.

Наручилац ће уновчити меницу уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду или уколико понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци благовремено не потпише уговор.

Приликом закључења уговора достави:

- бланко соло меницу без протеста за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене са ПДВ-ом, са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“ на износ од 10% од уговорене цене са обрачунатим ПДВ-ом. Рок важења менице, мора бити најмање 10 (десет) дана дуже од уговореног рока.
- бланко соло меницу за поврат аванса уколико је Понуђач захтевао авансно плаћање.

Меницу и менично овлашћење Наручилац ће вратити Понуђачу након истека рока важења истих. Истовремено, предајом менице за добро извршење посла, Понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Понуђача, овлашћење за наручиоца да меницу може попунити у складу са уговором о јавној набавци, као и копију захтева Понуђача за регистрацију менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Продавца.

5. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И КОЛИЧИНА ДОБАРА

Рбр	ОПИС	Ком
1	PC рачунари ALLINONE	19
2	Лаптоп	6
3	Ласерски штампач А4	2
4	Ласерски Штампач А4	8
5	Ласерски Штампач А4	2
6	Мултифункционални уређај	2
7	Ласерски штампач у боји	1
8	Матрични штампач А4 са Уи фонтовима	1
9	Скенер	2
10	UPS 800VA/480W	8
11	UPS 2000VA /1200W	3
12	Office Home & Bussines 2013	25
13	Access 2013	1
14	Машина за бројање и контролу новчаница	1
15	Калкулатор са траком	5
16	Дигитални фотоапарат	1
17	Тастатура + миш, бежични	3
18	Тастатура	3
19	Оптички Миш + подлога,	3
20	Подлога за миша, једнобојна	25
21	Додатни каблови за УПС	20

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1 PC RAČUNARI ALLINONE HP AiO Pro 3520 ili odgovarajući

Процесор:	CPU i3-3340 3,3 GHz
Монитор:	20" - 21,5"
Меморија:	4GB DDR3
Хард диск:	1 Tb HDD
Графичка картица	Intel HD Graphics
DVD: Slim SATA SuperMulti DVD writer	
Конекције	6-in-1 Media Card Reader;
Мрежа	headphone; microphone in; RJ-45; 2
Звук	USB 3.0; 4 USB 2.0; audio out; mini
USB port	PCIe
ОС:	10/100/1000 LAN
Гаранција:	Integrисани zvučnici
	Да
	MSWindows 8 Pro 64 downgrade
	windows 7 pro 64
	2 године.

2 Hp 355 G2 G6V71EA или одговарајући

Процесор:	AMD Quad-Core A6-6310 APU with
Графичка карта:	Radeon R4 Graphics
Hard disk:	AMD Radeon R5 M24 (2 GB
Меморија:	DDR3 dedicated, switchable)
Монитор:	1TB 5400 rpm SATA
CD/DVD:	4GB 1600 MHz DDR3L SDRAM (1
Звучници:	x 4 GB)
Межна карта: Realtek Ethernet (10/100/1000)	39,6 cm (15.6") diagonal HD anti-
Рортови	glare flat LED-backlit (1366 x 768)
Остало	DVD+/-RW SuperMulti DL
Sd картица	Integrated stereo speakers
Оперативни систем:	USB, AV, HDMI
Остало	Blic: auto, redukcija crvenih očiju,
Гаранција	on, off, spora sinhronizacija
	8 Gb
	Windows 8.1 64bit
	торба+ wifi миш
	2 године

3 Карактеристике:

Спецификација Произвођач / Тип

Штампач: HP Laserjet P2035 printer CE461A “ или одговарајући”

CPU,Меморија: 266MHz / 16MB

Резолуција: 600 x 600 dpi

Брзина штампе: 30 ppm

Штампа прве странице: 8 sec. from Ready mode

Број страна месечно: 500 – 2500

Port: Hi-Speed USB 2.0

Потрошња: 550W, 7W standby

Додатак: USB kabel za povezivanje sa računаром

Подржани OS : Windows 2000, Windows XP, Windows Server,

Vista, Windows 7 x86/x64, Mac OS X, Linux

Гаранција: 2 године

4 Ласерски штампач А4 HP 1102 или одговарајући

Брзина штампе	18ppm
Резолуција	600dpi
Месечни обим штампе	5000 strana
Капацитет улаза	150 листа
Меморија	2MB
Повезивање	USB
Потрошни материјал	CE285A 1600 strana (1130166)
Подржани ОС	Windows XP ili noviji, Linux
Гаранција	2 године

5 Ласерски штампач HP LaserJet Pro M401dne или

одговарајући

Формат папира	A4
Брзина штампе	33ppm
Резолуција	1200 x 1200 dpi
Месечни обим штампе	50.000 страна
Капацитет улаза	250 листова
Меморија	256 MB
Повезивање	USB, GLAN
Подржани ОС	Windows XP ili noviji, Linux
Гаранција	2 године

6 Мултифункционални уређај HP Laserjet pro M1212 nfw all-in-one или одговарајући

Формат папира	A4
Резолуција црна/колор	600dpi
Брзина црна/колор	18ppm
Месечни обим штампе	До 8000 страна
Сензор скенера	CIS
Оптичка резолуција скенера	600dpi
Колорит скенера	24bit
Меморија	64MB
Капацитет улаза	150 listova
Подржани ОС	Windows XP или новији
Повезивање	USB, LAN, Wi-Fi 802.11b/g/n
Потрошни материјал	1130166 CE285A 1600 страна
Остало	Паковање не садржи USB и LAN кабл
Боја	Моно
Факс	Да
Мрежа	Да
Wireless	Да
Гаранција	2 године

7 Штампач у боји HP Laserjet color M451 nw или одговарајући

Формат папира	A4
Брзина штампе	21ppm
Резолуција	600x600dpi
Месечни обим штампе	40000 страна
Капацитет улаза	250 listova
Меморија	128MB
Повезивање	USB, Ethernet 10/100Base-TX, WiFi 802.11 b/g/n
Подржани ОС	Windows XP или новији, Mac OS X 10.5 или новији, Linux
Остало	Паковање не садржи USB и lan кабл.
Мрежа	Да
Wireless	Да
Гаранција	2 године

8	Модел EPSON LQ-690 са YU фонтовима или одговарајући
	Тип Матрични
	Број пинова 24
	Формат папира А4
	Брзина штампе 529cps
	Број копија 1+6
	Век трајања USB, parallel interface, (IEEE-1284)
	Потрошни материјал 1144923 Ribon Epson S015610
	Гаранција 12 месеци

- 9 SKENER FUJITSU SCANSNAP IX500 или одговарајући
 А4, 25ppm, duplex, Colour CIS (Contact Image Sensor) x 2,
 ADF capacity 50 sheets, Software for WIN, Гаранција 2 g.

- 10 UPS 800VA/480W Mustek или одговарајући

Капацитет	800VA
Снага	480W
Батерија	12V 9Ah x 1
Пуњење батерије	8h
Аутономија рада	15-20min
Врсте излаза	2xIEC
Индикатори	Audio, LED
Гаранција	2 године

- 11 UPS 2000VA/1200W Mustek или одговарајући

Капацитет	2000VA
Снага	1200W
Interface	USB
Батерија	12V, 9Ahx2
Пуњење батерије	4-6h na 90% popunjenosti
Аутономија рада	42min pri 120W opterećenja
Врсте излаза	4xšuko, 2xRJ-45 in/out mrežni
Индикатори	LED
Гаранција	2 godine

- 14 Машина за бројање и детекцијом фалсификата домаћих и страних новчаница MAGNER 35 UV, или одговарајући
 Континуитет бројања 300 новчаница одједном, Три брзине бројања: 1500,1200 и 600 апоена/минути, UV детекција, Детектор за димензију (ширину) новчаница, Детектор

дебљине новчаница. Детектор за дупле новчанице, ланац новчаница, половину новчанице, укосо повучену новчаницу и др. Гаранција 2 године

- 15 CANON kalkulator MP1211-LTS sa trakom ili odgovarajući

Штампање у 2 боје

Одвојени тастери за рачунање трошка, продаје и маргине

Одвојени тастери за рачунање пореза

LCD дисплеј са 12 места

2 меморије (CX-123)

Двобојна штампа (црно-црвена)

Гаранација 2 године

- 16 Дигитални фотоапарат PrakticaLuxmedia 16-Z21C BSI-CMOS или одговарајући

Резолуција	16Мрiх
Зоом	21х оптички i 5х дигитални зум
Интерна меморија	128МВ
Резолуција слике	16М (4608 x 3456), 3:2 (4608 x 3072), 8М (3264 x 2448), 5М (2592 x 1944), 3М (2048 x 1536), 16:9 (1920 x 1080), VGA (640 x 480)
Видео запис	FHD: 1920x1080 (60fps), FHD: 1920x1080 (30fps), HD: 1280x720 (60fps), HD: 1280x720 (30fps), 640x480 (30fps), 320 x 240 (120fps), 320 x 240 (240fps)
Портови	USB, AV, HDMI
Остало	Blic: auto, редукација црвених очију, on, off, спора синхронизација
Сд картица	8 Gb
Гаранција	2 године

Напомена:

у складу са чланом 72. став 4. Закона о јавним набавкама наручилац је навео робни

знак „или одговарајуће“ јер не може да опише предмет уговора на начин да спецификација буде довољно разумљива понуђачима.

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

За предметну јавну набавку Наручилац захтева следеће додатне услове:

Технички капацитет

Наручилац утврђује минимум потребног техничког капацитета који Понуђач треба да испуни да би понуда била исправна:

Потребно је да Понуђач поседује службу за одржавање опреме која је предмет јавне набавке.

Доказује се:

-Изјавом понуђача (образац 9.13 Изјава о поседовању службе за одржавање опреме која је предмет јавне набавке).

Кадровски капацитет

Наручилац утврђује минимум потребног кадровског капацитета који Понуђач треба да испуни да би понуда била исправна:

- један извршилац за издавање и доставу предметних добара (минимум ССС - техничке струке).

Доказује се:

Понуђач ће доказати Наручиоцу да је наведени извршилац у сталном радном односу код понуђача фотокопијом радне књижице заједно са пријавом, или ако није у сталном радном односу – уговором о делу или привремено – повременим пословима или уговором о пословној сарадњи за период од 1 (једне) године или другим правним актом.

ПРИЈАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИС	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (е-маил)	

ПОНУЂАЧ:

Датум

М.П.

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Потпис овлашћеног лица)

**УСТАНОВЉАВАЊЕ ИСПУЊАВАЊА УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ
ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

У циљу установљавања услова за учешће, сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012), Понуђач под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављује, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

На позив Наручиоца доставићемо оригинална документа или оверене копије докумената наведена у члану 77 Закона о јавним набавкама.

Датум _____

МП

Потпис овлашћеног лица

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију јавне набавке мале вредности број Д - 29/2014. да је се

**ИЗЈАВА
ПОДИЗВОЂАЧА**

о испуњености обавезних услова по чл. 75., Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа

У циљу установљавања услова за учешће, сходно члану 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012), Понуђач под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу изјављује, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
 4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- да ће подизвођач у случају да се понуда са подизвођачем оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева најкасније у року од 5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих – тражених обавезних услова.**

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА**

У поступку јавне набавке мале вредности бр. Д-29/2014, наступам и подносим понуду на следећи начин:

А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ

Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1. _____ назив подизвођача
2. _____ назив подизвођача
3. _____ назив подизвођача

В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. _____ носилац посла
2. _____ члан групе
3. _____ члан групе
4. _____ члан групе
5. _____ члан групе

Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена: Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више понуђача.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Према члану 26. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник 124/2012“) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

ЈН БР. Д-29/2014 – разна рачунарска опрема

У Суботици, Јожефа Атиле бр. 4

ИЗЈАВА

Којом потврђујем под пуном моралном , материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању своје понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА И СЕДИШТЕ

МП

Потпис овлашћеног лица

_____ (назив понуђача)

_____ (седиште)

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Порески идентификациони број: _____

Број текућег рачуна и банка: _____

Контакт особа: _____

Број:

Рок важења понуде:

Датум:

Телефон:

ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - РАЗНЕ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

_____ (назив понуђача)

У складу са јавним позивом и условима из конкурсне документације нуди:

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

ПРЕДМЕТ	Вредност без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
– Разна рачунарска опрема по спецификацији			
УКУПНО:			

Рок плаћања: 45 дана од исправно примљеног рачуна

Рок испоруке: сукцесивно – три (3) дана од дана наруџбе

Место испоруке: фцо Суботица, Јожефа Атиле бр. 4

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ 8
Д-29/2014

СПЕЦИФИКАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА
РАЗНА РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

НАЗИВ РОБЕ	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
PC računari ALLINONE	19			
Laptop	6			
Laserski štampač A4	2			
Laserski štampač A4	8			
Laserski štampač A4	2			
Multifunkcionalni uređaj	2			
Štampač u boji	1			
Matrični štampač A4 sa Yu fontovima	1			
Skener	2			
UPS 800VA/480W	8			
UPS 2000VA /1200W	3			
Office Home & Bussines 2013	25			
Access 2013	1			
Mašina za brojanje i kontrolu novčanica	1			
Kalkulator sa trakom	5			
Digitalni fotoaparati	1			
Tastatura + miš, bežični	3			
Tastatura	3			
Optički Miš + podloga,	3			
Podloga za miša, jednobojna	25			
Dodatni kablovi za UPS	20			
УКУПНО:				

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЧУН
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
 - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
 - прибављања средстава финансијског обезбеђења.

све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 9 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора.

ЈКП »ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО«

Суботица, Јожефа Атиле 4

Број:

Дана:

**У Г О В О Р
О КУПОВИНИ ДОБАРА**

Закључен _____ године између:

I. УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. **ЈП »Чистоћа и зеленило»« Суботица, Јожефа Атиле бр. 4** (у даљем тексту: Купац) које заступа в.д. директора Слободан Милошев, маст.инж.пољоп., МБР: 08065136, ПИБ: 100961002, текући рачун 205-3584-06 Комерцијална банка

2.

_____ (у даљем тексту: Продавац), које заступа директор _____, МБР: _____, ПИБ: _____, текући рачун: _____

Заједнички назив за учеснике у овом послу је УГОВОРНЕ СТРАНЕ.

Уговорне стране су се сагласиле о следећем:

I. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог Уговора је набавка разна рачунарска опрема по јавној набавци мале вредности Д – 29/2014.

Члан 2

Цена добра дата је понудом која је саставни део овог уговора у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цену утврђену понудом Продавац нема права да повећава за време извршења овог Уговора.

Члан 3

Продавац се обавезује да Купцу за време правне снаге овог Уговора испоручи сукцесивно добра у року од 3 (три) дана од дана наруџбе добара из члана 1. овог Уговора.

Члан 4

Место испоруке: фцо Суботица, Јожефа Атиле бр. 4.

Члан 5

Купац се обавезује да Продавцу исплати купопродајну цену из члана 2 овог Уговора на начин и у роковима према прихваћеној понуди (45 дана од исправно примљеног рачуна).

Плаћање се врши на текући рачун продавца број _____.

Члан 6

Продавац гарантује да добра која су предмет купопродаје немају никакве недостатке, односно да имају одређене техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Уколико роба нема одговарајуће техничке карактеристике или не одговара уговореном квалитету или има скривене мане или пак оштећена у транспорту продавац је у обавези да замени иста у року од 3 дана од момента пријаве купца.

У случају поновљене рекламације, Купац задржава право раскида овог Уговора и право на накнаду натале штете.

III. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7

Продавац предаје Купцу у депозит као гаранцију за добро извршење посла, безусловну неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____ са меничним овлашћењем на износ 10% од вредности понуде са роком важења до _____ године

У случају да Продавац једнострано раскине овај Уговор, Купац има право да реализује бланко соло меницу за добро извршење посла дату у депозит као и на трошкове настале због накнадне набавке робе од другог Продавца.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8

Овај Уговор ступа на правну снагу даном потписивања истог и важи до испуњења обавеза из овог уговора, а најдуже до годину дана.

Члан 9

У случају спора уговорне стране уговарају месну надлежност стварно надлежног Суда у Суботици.

Члан 10

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиват ће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:
