

**ЈКП «ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО»
СУБОТИЦА, ЈОЖЕФА АТИЛЕ 4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА -**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ЧИСТОГ ДЕЛА ПРИХВАТИЛИШТА ЗА НАПУШТЕНЕ
ЖИВОТИЊЕ – ФАЗА 1
отворени поступак јавне набавке**

**РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:
30.04.2015. године до 12:00 часова**

**ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА:
30.04.2015. године у 12:30 часова**

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о јавној набавци
2. Предмер радова
- 2а Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова
4. Упутство понуђачима како да сачине понуду
5. Општи подаци о понуђачу
6. Општи подаци о подизвођачу
- 7 Структура цене
8. Образац понуде
9. Модел уговора
10. Образац изјаве о независној понуди
11. Образац трошкова припреме понуде
12. Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих законских прописа
13. Образац Референтне листе
14. ПП образац

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив: ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица

Адреса: Јожефа Атиле 4, Суботица

Интернет страница www.cistoca-su.co.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак јавне набавке

Предмет јавне набавке: Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза - 1

Место извођења радова је Суботица, 9. Нова 249

Назив и ознака из општег речника набавке: 45223600 Радови на изградњи штенара

Број предмета јавне набавке: ОР-05/2015

У поступку јавне набавке закључиће се уговор о јавној набавци радова

КОНТАКТ ОСОБА

Име и презиме : Веселин Шуковић

Email: zamenik.direktora@cistoca-su.co.rs

ПРЕДМЕР РАДОВА

за грађевинске и грађевинско занатске радове за реконструкцију чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1

1. Припремни радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
1.1	Рашчишћавање терена. Обрачун по м ²	м ²	2.793,70
1.2	Машинско скидање хумуса у дебљини од 40 цм, преношење на део комплекса предвиђен за истрчавање паса и за озелењавање унутар простора за боравак паса и мачака и распростирање. Обрачун по м ³	м ³	629,06
1.3	Исколчавање и обележавање објеката. Обрачун паушално	пауш.	

2. Земљани радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
2.1	Ручни ископ земље за темеље ограда, боксова и пратећих објеката са одношењем вишка земље и распростирањем на делу комплекса предвиђеног за истрчавање паса. Ширина рова до 45 цм, дубина рова до 85 цм. Обрачун по м ³ ископане земље	м ³	91,58
2.2	Набавка, насипање и набијање песка у слојевима од по 20 цм испод стаза и подова. Обрачун по м ³ збијеног песка	м ³	127,48
2.3	Набавка, насипање и набијање песка у слојевима од по 20 цм укупне дебљине слоја 40 цм у предњем делу боксова за псе. Обрачун по м ³ збијеног песка	м ³	105,79
2.4	Набавка, насипање и набијање шљунка у слоју дебљине 5 цм испод темеља. Обрачун по м ² збијеног шљунка	м ²	194,08
2.5	Набавка, насипање и набијање шљунка испод подова и стаза у слоју дебљине 10 цм. Обрачун по м ² збијеног шљунка	м ²	637,40
2.6	Насипање и набијање земље поред темеља. Обрачун по м ³	м ³	12,75

3. Бетонски и армирано бетонски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
3.1	Бетонирање тракастих темеља и темељних зидова бетоном марке МБ 20. У цену урачунати потребну оплату. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	86,60
3.2	Бетонирање стаза и плоча набијеним бетоном д=10 цм, марке МБ 20. Обрачун по м ² уграђеног бетона	м ²	637,40
3.3	Бетонирање АБ стубова ограда и вертикалних серклажа бетоном МБ 20 у потребној оплати. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	8,73
3.4	Бетонирање АБ хоризонталних и косих серклажа у потребној оплати, бетоном МБ 20. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	12,23

4. Армирачки радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
4.1	Набавка, сечење, савијање, чишћење и монтажа ребрасте арматуре (процена)	кг	1670,00

5. Зидарски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
5.1	Зидање зидова од пуне опеке на кант између АБ стубова ограда у продужном малтеру. Обрачун по м ²	м ²	540,63
5.2	Зидање зидова пуном опеком д=12 цм у продужном малтеру. Обрачун по м ²	м ²	78,72
5.3	Зидање зидова од УТОНГ блокова д=20 цм, комплет са обрадом површина споља и изнутра, мрежицом утопљеном у лепак. Обрачун по м ² готовог зида	м ²	45,47

6. Браварско челичарски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
6.1	Набавка материјала, израда, транспорт и монтажа комплетне челичне конструкције надстрешница боксова за		

	псе и крова објекта за изолацију мачака, од атестираног основног челичног материјала квалитета Ч.0361. Радионичка израда у завареној изведби, монтажа на градилишту комплетно у вијчаној изведби необрађеним завртњима класе чврстоће 5.6 у свему према пројекту. Антикорозиона заштита топлим цинковањем. Обрачун по кг намонтиране конструкције	кг	6799,09
6.2	Набавка материјала, израда и монтажа оgrade боксова за псе од галванизоване заварене челичне мреже 50x50 мм, са пуним поцинкованим лимом на бочним странама између боксова у висини од 1,2 м. Укупна висина оgrade 1,8 м. У сасатаву предње стране оgrade врата од челичне заварене галванизоване мреже у челичном оквиру, у свему према пројекту. Обрачун по м ¹ оgrade	м ¹	528,00
6.3	Набавка и уградња металне капије у зиданој оgrade, комплет са оквиром и бравом. Обрачун по ком. - капија 100x180 цм - капија 120x180 цм	ком. ком.	4 1

7. Кровопокривачки радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
7.1	Набавка, кројење и монтажа челичних кровних термоизолационих панела с=60 мм са испуном од камене вуне. Боја по избору Инвеститора. Монтажа оригиналним самонарезујућим вијцима према упутству произвођача. Обрачун по м ² покривене површине	м ²	422,40

8. Лимарски радова

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
8.1	Набавка и монтажа хоризонталних висећих олука од поцинкованог челичног пластифицираног лима р.ш. 55 цм, комплет са држачима. Обрачун по м ¹	м ¹	192,00
8.2	Израда и монтажа олучних вертикала Ф 15 цм од поцинкованог челичног лима. Обрачун по м ¹	м ¹	60,00

8.3	Опшивање ивица кровова поцинкованим челичним лимом р.ш. 35 цм. Обрачун по м ¹	м ¹	320,00
------------	---	----------------	--------

9. Изолатерски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
9.1	Израда хоризонталне хидроизолације подова и спољашњих зидова од једног слоја Кондора са варењем фуга. Обрачун по м ²	м ²	19,10

10. Санитарија

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
10.1	Набавка и уградња баштенске славине. Обрачун по ком.	ком.	7

11. Остали радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина
11.1	Израда типске бетонске каде испред улаза за камионе за дезинфекцију точкова камиона, комплет са одводом. Обрачун по ком.	ком.	1
11.2	Израда типске бетонске каде за дезинфекцију обуће, испред улаза у простор за смештај паса, комплет са одводом. Обрачун по ком.	ком.	2
11.3	Набавка и контажа посуде за дезинфекцију руку, испред улаза у чисти део азила. Обрачун по ком.	ком.	2

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Доказ: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а (копија, не старија од 2 месеца пре дана отварања понуда)

3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

Доказ: Потврда Агенције за привредне регистре или Потврда Привредног и Прекршајног суда (копија мора бити издата после дана слања позива за достављање понуда, објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН)

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (копија, не старија од 2 месеца од дана отварања понуда)

5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

У поступку предметне набавке дозвола надлежног органа за обављање делатности није предвиђена посебним прописом

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Понуђач је дужан да у склопу своје понуде достави наведену изјаву која се налази под тачком 12. Конкурсне документације

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

2.1. Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **финансијског капацитета** мора да испуни следеће услове:

- да је понуђач, укључујући све чланице заједничке понуде, у претходне три године (2012, 2013. и 2014) остварио промет од извођења радова и извршио радове по уговору у вредности већој од 20.000.000,00 динара

Доказ:

- Попуњен Образац референтне листе оверене од стране понуђача
- Фотокопија окончане ситуације о извршењу радова по уговору у вредности већој од 20.000.000,00 динара

2.2. Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **пословног капацитета** мора да испуни следеће услове:

- да поседује Акт о процени ризика

Доказ: Акт о процени ризика

2.3. Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **кадровског капацитета** мора да испуни следеће услове:

- да има најмање 11 запослених (на неодређено или одређено време или на други начин), од којих:

- Једног лиценцираног инжењера грађевинске струке који поседује лиценцу 410 или 411
- Именовано, одговорно лице за безбедност на раду од стране директора фирме
- Именованог лиценцираног инжењера грађевинске струке као одговорног извођача радова (лиценца 410 или 411)
- Непосредних извршилаца минимум: 3 зидара, 2 лимара, 1 бравара и 3 помоћна радника

Доказ: - образац М (М-А) пријаве за минимум 11 радника или други правни доказ о радном ангажовању

- потврда о важности лиценце Инжењерске коморе Србије за 2014. годину
- одлука о именовању и копија потврде о положеном стручном испиту
- фотокопије важећих лиценци издатих од стране Инжењерске коморе Србије за лиценциране инжењере и Потврда о важности издатих лиценци које нису старије од годину дана од дана објављивања позива

2.4. Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу **техничке опремљености** поседује приручне алате и скелу.

Доказ : фотокопија документа ситног инвентара и основних средстава.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1-4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5. Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

1. Достављање доказа за подизвођаче:
За подизвођаче, доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, прилаже понуђач.
2. Достављање доказа за понуђаче из групе понуђача:
Доказе за све понуђаче из групе понуђача доставља члан групе који Споразумом буде одређен за носиоца посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем.
3. Понуђач уз понуду може приложити доказе о испуњености услова у неоввереним копијама. Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача

чија је понуда, на основу извештаја Комисије за јавне набавке, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа у примереном року од 5 (пет) дана. Ако понуђач не достави доказе у наведеном року, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Уколико је доказ о испуњености услова у електронском документу, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
5. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште, и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају документа из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
6. Понуђач, односно добављач (понуђач са којим је закључен уговор) дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњености услова из поступка предметне јавне набавке који наступе до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин
7. Понуђач (подизвођач или члан групе) који је уписан у Регистар понуђача, уместо доказа по тачкама 1-4. из члана 75. ЗЈН, прилаже копију Решења о упису у Регистар понуђача, односно наводи интернет адресу на којој се тај податак може проверити.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ

Понуда, као и сва документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима наручиоца:

- ПРЕДМЕР РАДОВА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- МОДЕЛ УГОВОРА (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (*попуњен, потписан и оверен печатом*)
- Понуђачи су дужни да попуне ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА (*попуњен, потписан и оверен печатом*), или да сачине и приложе Изјаву у којој изричито наводе:
 - а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине
 - б) да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*уколико је то случај*)

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

- СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)

Напомена: ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ не представља обавезну садржину понуде, а понуђач може као саставни део понуде да достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен.

3. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се попуњава читко и неизбрисивим мастилом. Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12 и 14/15), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице Понуђача исте потписује и оверава печатом.

Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

4. НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно предавањем на шалтер број 4 Наручиоца, или поштом на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михаила Пупина 167, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку број ОР-05/2015 : Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње - фаза 1 – НЕ ОТВАРАЈ!**”

Такође, обавезно је навести назив и адресу понуђача, особу за контакт и број телефона и email за контакт.

Понуда се сматра благовременом ако је наручилац исту примио до 30.04.2015. године до 12:00 часова.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је наручилац примио након истека рока за подношење понуда. Неблаговремене понуде службеник за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити по истеку рока за подношење понуда, дана **30.04.2015. године у 12:30 часова**, на адреси наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, сала 3.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама, понуђач може да у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважна ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно на шалтеру бр. 4 наручиоца, или путем поште на адресу Наручиоца: Градска општина Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 167, Београд, са назнаком: „**ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број ОР-05/2015: Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1 – НЕ ОТВАРАЈ!**”

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

7. ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације, уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН и на својој интернет страници www.cistoca-su.co.rs.

Питања је потребно упутити на адресу наручиоца: ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица, Јожефа Атиле 4, Суботица, са назнаком: „ **Служба за послове јавних набавки, за јавну набавку број ОР-05/2015** ”, или послати факсом на број 024/620-460 или електронском поштом на адресу javnenabavke@cistoca-su.co.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

8. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију.

Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу УЈН и на интернет страници наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу УЈН и интернет страници наручиоца.

У случају продужења рока за отварање понуда, сва права и обавезе наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, подлегаће и продуженом крајњем року за подношење понуда.

Препорука наручиоца је да се редовно проверава Портал УЈН и/или интернет страница наручиоца како би понуђач био упознат са свим евентуалним изменама и допунама конкурсне документације.

9. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену (збир цена по јединици мере) у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

У обрасцу структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене. Неубичајено ниска цена у смислу Закона о јавним набавкама је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. Закона о јавним набавкама.

10. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Изабраном понуђачу ће бити плаћено у року до 45 дана по окончаној ситуацији уз коју је приложен записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре.

Авансно плаћање није дозвољено.

Минимални гарантни рок за радове који су предмет ове јавне набавке износи 24 месеца.

11. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Максимум 72 календарских дана од дана потписивања уговора

НАПОМЕНА: Одабрани Понуђач може започети извршење Уговора тек након што наручилац добије дозволу за градњу на основу локацијских услова из усвојеног Плана детаљне регулације за изградњу комплекса прихватилишта за напуштене и изгубљене животиње (псе и мачке) у блоку 11.5 северозападно од улице 9. Нова (Гањо шор). Исходовање дозволе за градњу је у ингеренсији Локалне самоуправе.

12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у року од 8 дана од дана потписивања Уговора **наручиоцу** поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности са ПДВ. Гаранцијом је обезбеђено извршење посла од стране понуђача којем је додељен уговор у складу са уговореним обавезама. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити **неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста** – по пријему првог писаног потраживања Наручиоца, којим се изјављује да је Понуђач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење уговора. Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана дужи од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа приликом квантитативног и квалитативног пријема радова између добављача и наручиоца.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Добављач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року који су последица непридржавања обавеза извођача у вези са квалитетом изведених радова, уграђеног материјала или недостатака уграђене опреме. Гаранција се издаје на износ који одговара висини 5% уговорене вредности радова са ПДВ. Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је понуђач начинио пропуст и није отклонио квар који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење уговора. Гаранција мора имати рок важења за 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа истеком рока на који је издата.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона о јавним набавкама, а који има негативну референцу за

предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, члан 6. уговора ће гласити: „Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, а која мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је понуђач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење уговора, у висини од **15%** од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да се по потреби може продужити

13. ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

14. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

15. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани из чл. 87. ст. 4 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1- 4. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75. ст. 1. тачка 5. Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке, делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Све остале обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, без обзира на број подизвођача, попуњава, печатом оверава и потписује понуђач. **Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу, без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

16. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач које је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде потребно је навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове из члана 75. став 1. тачке 1-4. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

17. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

18. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума **економски најповољније понуде**, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Критеријуми за оцењивање економски најповољније понуде понуђача су следећи

- | | |
|------------------------|------------|
| 1. Цена | 80 пондера |
| 2. Рок извршења радова | 20 пондера |

МЕТОДОЛОГИЈА БОДОВАЊА ПОНУЂАЧА

1. Максимални број пондера по елементима за вредновање понуда

Цена	Рок извођења радова	Пондери
80	20	100

2. Цена до 80 пондера:

Број пондера према овом критеријуму одређује се на следећи начин:

Код овог критеријума бодоваће се укупна понуђена цена из обрасца понуде. Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 80, које ће добити понуда чија је укупна понуђена цена у обрасцу понуде најнижа. Све остале понуде ће пондере добити према следећој понуди

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена исказана у динарима}}{\text{Цена из понуде која се бодује}} \times 80 \text{ пондера} =$$

3. Рок извођења радова до 20 пондера.

Код овог критеријума бодоваће се рок извођења радова уписан у обрасцу понуде. Највећи могући број пондера по овом критеријуму је 20 пондера. Понуда са најкраћим роком извођења радова добија максимални број пондера. Свим осталим понуђачима биће додељен број пондера према следећој формули:

$$\frac{\text{Најкраће понуђен рок}}{\text{Понуђени рок из понуде која се бодује}} \times 20 \text{ пондера} =$$

Најповољнија понуда одредиће се тако да збир свих елемената има највећу вредност.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да се јаве понуде са истим бројем пондера, предност ће добити понуда по следећем редоследу: понуда која има нижу цену, са краћим роком извођења радова

У случају да су цене и даље индентичне, биће изабрана понуда понуђача који је први предао понуду наручиоцу.

21. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда
- **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације
- **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца

- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

22. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. Закона о јавним набавкама
- 2) учинио повреду конкуренције
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ у складу са чланом 82. став 3. Закона о јавним набавкама, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1. Закона о јавним набавкама који се односи на поступак или уговор који је закључио и други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоверстан.

У складу са чланом 83. став 11. Закона о јавним набавкама, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоверстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

24. ОБАВЕШТАВАЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

25. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама, уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи најповољнији.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА:

- 1) Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. Закона о јавним набавкама
- 2) Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

26. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

• Подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда, конкурсна документација - сматра се благовременим у овом поступку ако је примљено од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда. Овај захтев за заштиту права има за последицу застој рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, као и одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке о додели уговора односно о обустави поступка јавне набавке.

• Достављање захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, предајом на шалтеру 4 писарнице наручиоца који је дужан да потврди подносиоцу захтева за заштиту права да је примио захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права може се предати електронским путем и путем факса, а Наручилац је дужан да потврди пријем о захтеву за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој Комисији, а предаје наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да плати таксу у износу од 80.000,00 динара, уплатом на текући рачун 840-30678845-06, шифра плаћања : 153 или 253, сврха уплате : такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака ЈН, са позивом на број **ОП-05/2015** (навести број предмета).

Свака странка сноси своје трошкове које проузрокује својим радњама.

За све што није посебно прецизирано овом Конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 14/15)

**5. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ у предмету јавне набавке радова – Реконструкција
чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1, број ОР-05/2015**

Назив понуђача	
Адреса	
Регистарски број	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број телефона	
Број телефакса	
Email адреса	
Број текућег рачуна	
Код банке	
Директор	
Лице за контакт	
Лице одговорно за потписивање уговора	

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П. _____

6. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ у предмету јавне набавке радова – Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1, број ОР-05/2015

Назив подизвођача	
Адреса	
Регистарски број	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Број телефона	
Број телефакса	
Email адреса	
Број текућег рачуна	
Пословна банка	
Директор	
Лице за контакт	

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

УПУТСТВО:

Попуњавају само они понуђачи који наступају са подизвођачем, а у случају већег броја подизвођача у групи, понуђач мора овај образац фотокопирати и попуњен приложити за сваког подизвођача.

7. Структура цене

1. Припремни радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
1.1	Рашчишћавање терена. Обрачун по м ²	м ²	2.793,70		
1.2	Машинско скидање хумуса у дебљини од 40 цм, преношење на део комплекса предвиђен за истрчавање паса и за озелењавање унутар простора за боравак паса и мачака и распрострањавање. Обрачун по м ³	м ³	629,06		
1.3	Исколчавање и обележавање објеката. Обрачун паушално	пауш.			

2. Земљани радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
2.1	Ручни ископ земље за темеље ограда, боксова и пратећих објеката са одношењем вишка земље и распрострањањем на делу комплекса предвиђеног за истрчавање паса. Ширина рова до 45 цм, дубина рова до 85 цм. Обрачун по м ³ ископане земље	м ³	91,58		
2.2	Набавка, насипање и набијање песка у слојевима од по 20 цм испод стаза и подова. Обрачун по м ³ збијеног песка	м ³	127,48		
2.3	Набавка, насипање и набијање песка у слојевима од по 20 цм укупне дебљине слоја 40 цм у предњем делу боксова за псе. Обрачун по м ³ збијеног песка	м ³	105,79		
2.4	Набавка, насипање и набијање шљунка у слоју дебљине 5 цм				

	испод темеља. Обрачун по м ² збијеног шљунка	м ²	194,08		
2.5	Набавка, насипање и набијање шљунка испод подова и стаза у слоју дебљине 10 цм. Обрачун по м ² збијеног шљунка	м ²	637,40		
2.6	Насипање и набијање земље поред темеља. Обрачун по м ³	м ³	12,75		

3. Бетонски и армирано бетонски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
3.1	Бетонирање тракастих темеља и темељних зидова бетоном марке МБ 20. У цену урачунати потребну плату. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	86,60		
3.2	Бетонирање стаза и плоча набијеним бетоном д=10 цм, марке МБ 20. Обрачун по м ² уграђеног бетона	м ²	637,40		
3.3	Бетонирање АБ стубова ограда и вертикалних серклажа бетоном МБ 20 у потребној плати. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	8,73		
3.4	Бетонирање АБ хоризонталних и косих серклажа у потребној плати, бетоном МБ 20. Обрачун по м ³ уграђеног бетона	м ³	12,23		

4. Армирачки радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
4.1	Набавка, сечење, савијање, чишћење и монтажа ребрасте арматуре (процена)	кг	1670,00		

5. Зидарски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
5.1	Зидање зидова од пуне опеке на кант између АБ стубова оградe у продужном малтеру.				

	Обрачун по м ²	м ²	540,63		
5.2	Зидање зидова пуном опеком д=12 цм у продужном малтеру. Обрачун по м ²	м ²	78,72		
5.3	Зидање зидова од УТОНГ блокова д=20 цм, комплет са обрадом површина споља и изнутра, мрежицом утопљеном у лепак. Обрачун по м ² готовог зида	м ²	45,47		

6. Браварско челичарски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
6.1	Набавка материјала, израда, транспорт и монтажа комплетне челичне конструкције надстрешница боксова за псе и крова објекта за изолацију мачака, од атестираног основног челичног материјала квалитета Ч.0361. Радионичка израда у завареној изведби, монтажа на градилишту комплетно у вијчаној изведби необрађеним завртњима класе чврстоће 5.6 у свему према пројекту. Антикорозиона заштита топлим цинковањем. Обрачун по кг намонтиране конструкције	кг	6799,09		
6.2	Набавка материјала, израда и монтажа оgrade боксова за псе од галванизоване заварене челичне мреже 50x50 мм, са пуним поцинкованим лимом на бочним странама између боксова у висини од 1,2 м. Укупна висина оgrade 1,8 м. У сасатаву предње стране оgrade врата од челичне заварене галванизоване мреже у челичном оквиру, у свему према пројекту. Обрачун по м ¹ оgrade	м ¹	528,00		
6.3	Набавка и уградња металне капије у зиданој оgrade,				

	комплет са оквиром и бравом. Обрачун по ком. - капија 100x180 цм - капија 120x180 цм	ком. ком.	4 1		
--	---	--------------	--------	--	--

7. Кровопокривачки радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	Количина	јед. цена	укупна цена
7.1	Набавка, кројење и монтажа челичних кровних термоизолационих панела с=60 мм са испуном од камене вуне. Боја по избору Инвеститора. Монтажа оригиналним самонарезајућим вијцима према упутству произвођача. Обрачун по м ² покривене површине	м ²	422,40		

8. Лимарски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
8.1	Набавка и монтажа хоризонталних висећих олука од поцинкованог челичног пластифицираног лима р.ш. 55 цм, комплет са држачима. Обрачун по м ¹	м ¹	192,00		
8.2	Израда и монтажа олучних вертикала Ф 15 цм од поцинкованог челичног лима. Обрачун по м ¹	м ¹	60,00		
8.3	Опшивање ивица кровова поцинкованим челичним лимом р.ш. 35 цм. Обрачун по м ¹	м ¹	320,00		

9. Изолатерски радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
9.1	Израда хоризонталне хидроизолације подова и спољашњих зидова од једног слоја Кондора са варењем фуга. Обрачун по м ²	м ²	19,10		

--	--	--	--	--	--

10. Санитарија

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	Количина	јед. цена	укупна цена
10.1	Набавка и уградња баштенске славине. Обрачун по ком.	ком.	7		

11. Остали радови

бр. Пос.	Опис позиције	јед. мере	количина	јед. цена	укупна цена
11.1	Израда типске бетонске каде испред улаза за камионе за дезинфекцију точкова камиона, комплет са одводом. Обрачун по ком.	ком.	1		
11.2	Израда типске бетонске каде за дезинфекцију обуће, испред улаза у простор за смештај паса, комплет са одводом. Обрачун по ком.	ком.	2		
11.3	Набавка и контажа посуде за дезинфекцију руку, испред улаза у чисти део азила. Обрачун по ком.	ком.	2		

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Број позиције	Врста рада	Цена без пдв-а	пдв	Цена са пдв-ом
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			
2.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
3.	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ			
4.	АРМИРАЧКИ РАДОВИ			
5.	ЗИДАРСКИ РАДОВИ			
6.	БРАВАРСКО ЧЕЛИЧАРСКИ РАДОВИ			
7.	КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ			
8.	ЛИМАРСКИ РАДОВИ			
9.	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ			
10.	САНИТАРИЈА			
11.	ОСТАЛИ РАДОВИ			
СВЕ УКУПНО:				

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ у предмету јавне набавке радова – Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1, број ОР-05/2015 дајемо понуду број _____ од _____ којом се обавезујемо да квалитетно изведемо радове који су предмет набавке, у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

Понуду даје понуђач <i>(Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра)</i>		
Понуђач наступа на следећи начин		а) самостално б) са подизвођачем (број подизвођача _____) в) заједничка понуда (број учесника _____)
Понуђач је извршење јавне набавке поверио подизвођачу/или подизвођачима		
Подизвођачу ће бити поверен проценат од укупне вредности набавке: <i>(који не може бити већи од 50%) (Навести проценат од укупне вредности јавне набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>		_____ %
Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: <i>(Навести део набавке које ће извршити подизвођач. Ако у понуди не учествује подизвођач колона се дијагонално прецртава)</i>		
Заједничку понуду подноси група понуђача: <i>(уколико се подноси заједничка понуда):</i>		
Укупан износ понуде <i>(из обрасца Структура цене)</i>	Без ПДВ	
	ПДВ	
	Са ПДВ	
Рок извођења радова (максимум __ календарских дана)	_____ календарских дана	
Опција важења понуде <i>(не може бити краћа од 60 дана)</i>		
Гарантни рок (минимум 24 месеца)	_____ месеца	

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

9. МОДЕЛ УГОВОРА

Упутство за попуњавање: Уговор се попуњава траженим подацима на празним цртама, потписује и оверава печатом.

У Г О В О Р о јавној набавци радова – Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1

Закључен између уговорних страна:

1. ЈКП »Чистоћа и зеленило»« Суботица, Јожефа Атиле бр. 4 (у даљем тексту: Наручилац) које заступа директор Слободан Милошев, МБР: 08065136, ПИБ: 100961002, текући рачун 205-3584-06 Комерцијална банка
и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, текући рачун _____, код банке _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: добављач)

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 14/15), спровео поступак јавне набавке радова – Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње – фаза 1, број _____, извршио прикупљање понуда за јавну набавку и да је добављач доставио понуду број _____ од _____ 2015. године.

Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на реконструкцији чистог дела прихватилишта за напуштене животиње– фаза 1 на локацији 9. Нова 249 (Гањо шор 134) Суботица, (у даљем тексту: радови).

Добављач ће радове извести својим материјалом, средствима рада и радном снагом, у складу са усвојеном понудом добављача, а према техничкој документацији, односно предмеру радова, сагласно утврђеним роковима, према важећим прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама са примењеним квалитетним грађевинским материјалима и опремом, те да за изведене радове обезбеди одговарајуће атесте и гаранције.

Члан 2.

Уговорена цена износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Обрачун изведених радова ће се вршити на основу стварно изведених количина утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Уговорена цена је утврђена на бази постојеће техничке документације, односно предмера радова и обухвата све трошкове набавке материјала, помоћног материјала, радне снаге, извођења радова, транспорта, као и све друге трошкове и издатке које сноси добављач како би у потпуности извршио све Уговором предвиђене обавезе.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање износа из члана 2. овог Уговора изврши у року до 45 дана по окончаној ситуацији уз коју је приложен записник о квантитативном и квалитативном пријему радова и пријема фактуре.

Подношење банкарске гаранције из члана 5. овог Уговора представља услов за плаћање по окончаној ситуацији.

Добављач доставља фактуре наручиоцу путем поште или предајом у дирекцији ЈКП «Чистоћа и зеленило» Јожефа Атиле бр. 4 у Суботици, са обавезном назнаком „Фактура у предмету ЈН бр.ОР-05/2015“.

Члан 4.

Добављач је дужан да уговорене радове изведе за _____ (максимум 72) календарских дана од дана увођења у посао.

Датум почетка и завршетка радова утврдиће се уписом у грађевински дневник.

Члан 5.

Добављач је дужан да, у року од 8 дана од дана потписивања Уговора, наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини 10% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције, мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је Извођач начинио пропуст у извршењу својих обавеза утврђених Уговором, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора.

Гаранција мора имати рок важења за минимално 5 дана дужи од рока за извођење радова, с тим да се по потреби може продужити. Гаранција се враћа после квантитативног и квалитативног пријема радова између добављача и наручиоца.

Члан 6.

Добављач се обавезује да пре почетка радова, одреди одговорног извођача радова који руководи извођењем радова и о томе писаним путем благовремено обавести наручиоца.

Члан 7.

Ради обезбеђења података о току и начину изградње објекта, односно о извођењу појединих радова, добављач је дужан да на прописан начин води грађевински дневник и грађевинску књигу коју благовремено оверавају добављач и наручилац.

Добављач се обавезује на чување пословне тајне која се односи на предметни посао и податке са објекта наручиоца.

Уговарање додатних, накнадних као и непредвиђених радова по овом Уговору није дозвољено.

Члан 8.

Добављач је дужан:

- да организује градилиште на начин којим ће обезбедити приступ локацији, заштиту околине за све време трајања извођења радова,

- да обезбеди градилиште и примени све законске мере у циљу заштите објекта од пожара и провале,
- да изврши оспособљавање радника за безбедан рад, као и да обезбеди адекватну опрему намењену запосленима,
- да машине, оруђе, ручно и механизовано, радне платформе и друга опрема морају бити наменски технички исправне током процеса рада уговорених послова. Оруђе за рад које подлеже периодичном прегледу мора имати важећи стручни налаз – атест,
- да омогући наручиоцу стални надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала,
- да, не утичући на уговорени рок завршетка радова, о свом трошку изврши поправке у случају да причини било каква оштећења, као и да накнади сву штету коју причини трећим лицима или околини.

Добављач не стиче право на наплату било каквих трошкова или издатака у случају технолошких застоја, прекида у раду или обустава за које наручилац не сноси одговорност.

Члан 9.

У случају да добављач неоправдано падне у доцњу и не заврши радове у уговореном року, обавезан је да на име уговорне казне плати наручиоцу 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити без посебног саопштења, умањењем прве наредне ситуације за изведене радове, испостављене од стране добављача наручиоцу.

Уколико закашњење у завршетку радова траје дуже од периода обезбеђеног уговорном казном, наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла предвиђену чланом 5. овог Уговора.

Наручилац задржава право накнаде материјалне штете и изгубљене добити.

Члан 10.

Добављач се обавезује да након окончања извођења радова писаним путем о томе обавести наручиоца.

Квантитативна и квалитативна примопредаја изведених радова врши се након успешно обављеног техничког пријема, при чему ће се сачинити и одговарајући записник.

Записник потписан од стране представника добављача, наручиоца и надзорног органа представља основ за плаћање уговорене цене.

По извршеном квантитативном и квалитативном пријему и примопредаји објекта на употребу, добављач се обавезује да сачини коначни обрачун изведених радова.

Добављач је дужан да приликом квантитативног и квалитативног пријема радова наручиоцу поднесе банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% уговорене вредности са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Гаранција којом се банка обавезује да исплати износ гаранције мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив, без протеста – по пријему првог писаног потраживања наручиоца, којим се изјављује да је добављач начинио пропуст и није отклонио квар-недостатак који је настао, без обавезе да докаже или прикаже основе или разлоге за неиспуњење Уговора.

Гаранција мора имати рок важења 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, односно уграђени материјал, с тим да се по потреби може продужити.

Члан 11.

Гаранција за уграђени материјал и квалитет изведених радова је _____ (минимум 24 месеца).

Гарантни рок из претходног става почиње се рачунати од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема радова.

Добављач је дужан да о свом трошку отклони све кварове - недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су настали услед тога што се добављач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и уграђеног материјала у примереном року који одреди наручилац.

У случају да, у току гарантног рока, добављач одбије да у примереном року о свом трошку отклони кварове - недостатке или оштећења настала његовом кривицом, наручилац има право да те недостатке отклони на рачун добављача или, уколико је то повољније за њега, реализује банкарску гаранцију из члана 10. овог Уговора.

Уколико гаранција буде реализована на начин наведен у претходном ставу, добављач је дужан да наручиоцу преда нову гаранцију, умањену за реализовани износ и са истим периодом важења као и реализована.

Члан 12.

Полазећи од предмета овог Уговора, добављач је сагласан да наручиоцу накнади сву штету коју овај претрпи у случају угрожавања укупне динамике извођења радова због неизвршења или кашњења са уговореним радовима кривицом добављача.

Такође, добављач прихвата да наручиоцу накнади и сву штету, односно трошкове и издатке које овај претрпи у случају да добављач својом кривицом не извршава обавезе сходно Уговору, прекине или обустави радове.

Накнаду штете наручилац ће извршити умањењем потраживања која добављач стекне према наручиоцу по основу овог Уговора, а ако је штета већа од потраживања добављача, онда ће у судском поступку тражити накнаду штете.

Члан 13.

На све околности и случајеве који нису предвиђени овим Уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу предметну материју.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у примени и тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, сагласно Закону о облигационим односима, Закону о планирању и изградњи и другим позитивним прописима који регулишу предметну материју.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, добављач и наручилац утврђују надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 14.

Под даном закључења уговора подразумева се дан када га обе уговорне стране потпишу и овере и предају инструменти обезбеђења из члана 3. уговора, а ступа на снагу првог наредног дана након потписивања.

Понуђач може започети извршење Уговора тек након што наручилац добије дозволу за градњу на основу локацијских услова из усвојеног Плана детаљне регулације

за изградњу комплекса прихватилишта за напуштене и изгубљене животиње (псе и мачке) у блоку 11.5 северозападно од улице 9. Нова (Гањо шор). Исходовање дозволе за градњу је у ингеренсији Локалне самоуправе.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих наручилац задржава 4 (четири) примерка, а добављач 2 (два) примерка.

Добављач

Наручилац

ЈКП «Чистоћа и зеленило»

Слободан Милошев, директор

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У предмету јавне набавке радова на реконструкцији чистог дела прихватилишта за напуштене животиње, број _____ понуђач

(име и адреса понуђача)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је своју понуду број _____ од _____ поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П. _____

11. Образац трошкова припреме понуде

У предмету јавне набавке радова- фитнес паркови, број VII-404-1/2015-30 прилажемо следећу структуру трошкова насталих приликом припреме понуде:

Понуђач:

(пун назив, адреса и матични број понуђача)

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС (у динарима)
УКУПНО:		

Укупан износ трошкова за припрему понуде износи: _____ са ПДВ-ом.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

УПУТСТВО:

Понуђач попуњава образац подацима о трошковима које има приликом израде понуде.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У предмету јавне набавке радова на реконструкцији чистог дела прихватилишта за напуштене животиње, број _____ понуђач

(име и адреса понуђача)

изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

У _____, дана _____

Одговорно лице понуђача

М.П.

13. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Јавна набавка радова на реконструкцији чистог дела прихватилишта за напуштене животиње,
број _____

Понуђач: _____

(заокружити начин на који се подноси понуда):

а) самостално

б) подноси заједничку понуду

Ред. број	Референтни наручилац	Период у коме су извођени радови	Уговорена вредност (са ПДВ-ом)	Напомена (само за чланове групе)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
УКУПНА УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ (са ПДВ-ом)				

У колони „Напомена (само за чланове групе)“ уноси се назив члана групе који за дати назначени случај даје референцу. Колона се односи искључиво на наступ чланова групе.

Напомена: у случају већег броја наручилаца и уговора, понуђач мора овај образац фотокопирати и на последњој страни навести укупну уговорену цену, потписати и оверити печатом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

14. ПП Образац

.....
Место за печат Наручиоца

НАРУЧИЛАЦ:
ЈКП „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА
ЈОЖЕФА АТИЛЕ 4
СУБОТИЦА

„НЕ ОТВАРАЈ“

Понуда за јавну набавку радова - Реконструкција чистог дела прихватилишта за напуштене животиње, број _____

ПОНУЂАЧ:

.....
(Назив понуђача)

.....
(Адреса понуђача)

.....
(Матични број и ПИБ)

.....
(Име и презиме особе за контакт, функција, телефон и email)

ПОДИЗВОЂАЧ:

СВИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

.....
.....
.....

М.П.

Упутство:

Понуђач лепи овај образац на лице коверте, место где се попуњава адреса. За подизвођаче и учеснике групе понуђача попуњавају се исти подаци као и за понуђаче. Ако у понуди нема подизвођача или ако понуду не подноси група ти делови образаца се дијагонално прецртавају.

